COMUNE DI CORRIDO
PROVINCIA DI COMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 Reg.Delib. N. 524 Reg.Pubblic.

OGGETTO: Presa d'atto del Decreto sindacale di nuova determinazione dei Responsabili dei Servizi.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **NOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **16.00** nella Sede Comunale si è riunita la giunta comunale

Risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
Molina Geom. Luigi	Sindaco	X	
Merlo Patrizio	Assessore	X	
Gervasoni Dalila	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ciraulo.**
Il Sig..**Molina Geom. Luigi** assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

Delibera della Giunta Comunale nr. 17 del 09.06.2014

OGGETTO: Presa d'atto del Decreto sindacale di nuova determinazione dei Responsabili dei Servizi.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO CHE in data 25.05.2014 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

RITENUTO NECESSARIO ED OPPORTUNO prendere atto dell'allegato decreto di nomina dei responsabili dei servizi di questo Ente;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

ATTESA la propria competenza;

PRESO ATTO del parere favorevole, in linea tecnica, da parte del Responsabile dell'Area Servizio Personale, ed in linea contabile da parte del Responsabile del Servizio Economico – Finanziario;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1) la premessa costituisce parte integrante e motivazione necessaria della presente deliberazione;

2) di prendere atto dell' allegata disposizione sindacale assunta in data 27.05.2014;

3) di comunicare, in elenco, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Tuel 267/2000;

INDI con votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto del D.lgs. n. 267/00.

Delibera della Giunta Comunale nr. 17 del 09.06.2014

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
MOLINA Geom. Luigi

IL SEGRETARIO COMUNALE
CIRAULO Dott.ssa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'albo pretorio di questo Comune il giorno e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo pretorio, il presente verbale viene comunicato con elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000.

Lì ....13-06-2014.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
CIRAULO Dott.ssa Maria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il .....09-06-2014.....

!_! è decorso il termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del Tuel senza che siano stati sollevati rilievi;

!X! è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Tuel..

Lì ....13-06-2014.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
CIRAULO Dott.ssa Maria

COMUNE DI CORRIDO
Provincia di COMO

IL SINDACO

PRESO ATTO delle consultazione elettorali del 25.05.2014;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 21 del 19.12.2012 con cui si approvava la convenzione per la gestione in forma associata e coordinata di tutti i servizi e le funzioni tra i Comuni di Claino con Osteno, Corrido, Porlezza, San Bartolomeo Val Cavargna, Val Rezzo e Valsolda;

CONSTATATA l'avvenuta attivazione, come da decreti n. 4/2012, 1/2013, 2/2013 e 3/2013 della Gestione associata "Riviera del Ceresio" dei servizi in forma associata relativi a:

- ufficio tecnico;
- economato, patrimonio-provveditorato e controllo;
- bilancio e programmazione;
- tributi;

RITENUTO di dovere procedere con nuovo formale atto all'attribuzione della responsabilità dei servizi;

VISTO i contratti individuali di lavoro;

VISTO il C.C.N.L. di categoria del comparto Regioni – Autonomie Locali;

DECRETA

1. E' attribuita alla dipendente comunale, Sig.ra **Nadia Monga,** la responsabilità dei seguenti servizi: Segreteria; Commercio, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici; Stato Civile; Stipula di atti in rappresentanza del Comune nei settori di attribuzione. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili nonché delle banche dati informatizzate e degli archivi cartacei delle materie di competenza. ***In caso di assenza la responsabilità e i compiti predetti sono assunti dalla Sig.ra Bosini Antonella, salvo per le funzioni inerenti lo stato civile.***

2. E' attribuita alla dipendente comunale, Sig.ra **Antonella Bosini** la responsabilità dei seguenti servizi: Personale; Protocollo; Anagrafe; Servizi Sociali; Servizio Elettorale; Leva; Statistica; Stipula di atti in rappresentanza del Comune nei settori di attribuzione. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili nonché delle banche dati informatizzate e degli archivi cartacei delle materie di competenza. ***In caso di assenza la responsabilità e i compiti predetti sono assunti dalla Sig.ra Nadia Monga.***

3. Di comunicare, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento ai responsabili dei servizi;

4. Di dare atto che ai responsabili dei servizi incaricati competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate ai servizi stessi con potere di impegnare l'Ente verso terzi.

Corrido, 27.05.2014

COMUNE DI CORRIDO (Como)

IL SINDACO
MOLINA Geom. Luigi

Per presa visione ed accettazione:

Monga Nadia .....N. Monga.....

Bosini Antonella .....Antonella Bosini.....

COMUNE DI CORRIDO
PROVINCIA DI COMO

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 17 DEL 09.06.2014

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: Presa d'atto del Decreto sindacale di nuova determinazione dei Responsabili dei Servizi.
****

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto **responsabile UFFICIO SEGRETERIA** esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CORRIDO 09.06.2014 N. Rouge

****

Ai sensi dell'art.49 comma 1 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto **responsabile del servizio finanziario** esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta della deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CORRIDO

****